



KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA DANYCH O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od **25 maja 2018 roku**.

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku, ul. Bałtycka 21, 86-031 Osielsko;**
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi przetwarzanymi przez Publiczne Przedszkole nr 1 w Osielsku można kontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: sekretariat@przedszkole1osielsko.pl lub nr tel. 533-809-277;
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Publicznego Przedszkola nr 1 w Osielsku, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień za pomocą adresu: hanna.kielbon@iod-rodo.pl lub tel. 729 057 572, 662 08 02 08;
4. Celem przetwarzania przez placówkę jest wypełnianie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa. W przypadku danych osobowych dzieci przedszkolnych jest to przede wszystkim realizacja zadań wychowawczych, dydaktycznych i oświatowych, zagwarantowanie dzieciom bezpieczeństwa oraz wypełnianie obowiązku dotyczącego uzupełnienia i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania. Placówka przetwarza również dane osobowe pracowników i kontrahentów w celu prawidłowej realizacji umów o pracę, umów zlecenia, bądź innych umów;
5. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych. W ramach wykonywania ustawowych obowiązków nasza placówka przetwarza dane osobowe dzieci przedszkolnych, ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) lub art. 9 ust.2 lit. g) RODO, na podstawie przepisów prawa:
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
 - Ustawy z dnia 7 września 1991 r. – O systemie oświaty,W niektórych przypadkach podstawą przetwarzania danych osobowych dzieci przedszkolnych, ich rodziców lub opiekunów prawnych jest zgoda tj. art. 6 ust.1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Zgoda taka może dotyczyć np. przetwarzania danych osobowych w zakresie wizerunku;
6. Podanie danych osobowych wynikających z przepisów ustaw jest obligatoryjne, a w przypadkach przetwarzania danych nieobjętych ustawami obowiązek podania danych osobowych może nie występować (podanie danych może być dobrowolne). O takich wypadkach będą informować szczegółowe klauzule informacyjne. W przypadku realizacji zadań przedszkola które są nieobligatoryjne, wyrażoną wcześniej zgodę można wycofać w dowolnym momencie;
7. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z przedszkolem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest przedszkole.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji;
9. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;